«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ №8

_____Э.А.Мамишев

Приказ №_____

от«31»августа 2022 год

«Дорожная карта»
по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ
в 2022-2023 учебном году в МБОУ СОШ № 8

№ п.п.	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Исполнители
I.	**Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ**			
1.1.	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Директор
1.2.	Издание приказа о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Директор
1.3.	Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Аналитическая справка	Учителя-предметники, зам.дир по УВР
II	**Меры по повышению качества преподавания учебных предметов**			
2.1.	Проведение ВПР в штатном режиме с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций учащихся	В соответствии с графиком проведения ВПР	Анализ проверочных работ. Информация.	Учителя-предметники, зам.дир по УВР
2.2.	Внесение изменений в рабочие программы	До 01 сентября 2022г.		Руководители ШМО,

	учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ прошлого года.			учителя
2.3.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей	Ноябрь – декабрь 2022г.	Информация	Зам.дир. по УВР Руководители ШМО, учителя
III	**Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников**			
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности.	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	Информация	Зам.дир по УВР
3.2	Организация и проведение школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В соответствии с «Дорожной картой»	Информация	Руководитель ШМО
IV	**Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР**			
4.1.	Практическая отработка с учащимися правил оформления проверочных работ	Ноябрь 2022 – апрель 2023	Информация	Учителя
4.2.	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам апробации ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»	За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету	Информация в табличной форме	Учителя-предметники, зам.дир по УВР
V	**Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР**			
5.1.	Своевременная регистрация на официальном интернет – портале ФИС ОКО	Согласно графику	Информация	Зам.дир по УВР.
5.2.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет – портал ФИС ОКО	Согласно инструкции	Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету	Зам.дир по УВР.
VI	**Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР**			
6.1.	Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР	Систематически	Информация	учителя –

	на официальном сайте ОУ и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего образования к Всероссийским проверочным работам. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).			предметники Зам.дир по УВР
6.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	Систематически	Информация.	заместитель директора по УВР учителя – предметники
VII	**Контроль за организацией и проведением ВПР**			
7.1	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	Аналитические справки	Информация	заместитель директора по УВР
7.2	Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска»	Ежемесячно	Информация	заместитель директора по УВР
VIII	**Анализ результатов и подведение итогов ВПР**			
8.1	Анализ результатов ВПР по предметам	Согласно графику проведения проверочных работ	Аналитическая справка	Учителя-предметники
8.2	Анализ результатов ВПР	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациями	заместитель директора по УВР
8.3	Анализ итогов реализации Дорожной карты.	До 30.06.2023	Аналитическая справка	зам. дир. по УВР

План психолого – педагогического сопровождения подготовки обучающихся МБОУ СОШ №8 к ВПР

№	Мероприятия	Сроки
	Подготовительный этап	
1	Разработка рекомендаций, буклетов для родителей по организации работы и охраны здоровья учащихся в период подготовки и проведения ВПР: - «Как помочь ребенку справиться со стрессом»; - «Психологическая поддержка ребенка»	октябрь - декабрь
	Просветительский этап	
2	Подготовка и проведение родительских собраний но темам «ВПР в вопросах и ответах», «Особенности организации и проведения ВПР: психологический аспект», «Как поддержать ребенка во время подготовки к ВПР?»	в течение года
3	Проведение семинаров с педагогами, классными руководителями по темам «Как помочь учащимся подготовиться к ВПР?», «Деятельность классного руководителя по психологической подготовке учащихся к ВПР»	в течение года
4	Проведеиие бесед, груиновых консультаций с учащимися по темам «Что я знаю о ВПР?», «Использование вашего времени наилучшим образом», «Как подготовиться к ВПР?», «Индивидуальный стиль деятельности»	в течение года
	Диагностический этап	
5	Оиределение индивидуальных особенностей и склонностей учащихся, потенциальных возможностей	ноябрь – декабрь
6	Выявление учащихся «группы риска»	иоябрь – декабрь
	Консультационный этап	
7	Индивидуальное консультирование классных руководителей, учащихся и их родителей по результатам диагностической работы	январь - февраль
8	Индивидуальные консультации родителей по педагогическим аспектам подготовки учащихся к ВПР	в течение года
	Организационный этап	
9	Участие в разработке индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении	январь -февраль
10	Реализации стратегий адресной педагогической поддержки с учетом индивидуальных особенностей учащихся	февраль - март
	Коррекционно-развивающий этап	
11	Реализация комплекса индивидуальных и групповых педагогических мероприятий поддержки учащихся при проведении ВПР	январь - март
12	Индивидуальная работа с учащимися «группы риска» по повышению учебной мотивации, выработки навыка	Январь - март

	использовать особенности своего типа мышления, индивидуального учебного стиля деятельности	
Заключительный этап		
13	Анализ возникших педагогических проблем при подготовке и проведении ВПР, корректировка плана работы по психолого-педагогическому сопровождению учащихся на следующий учебный год.	май - июнь